



पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी पुणे - ४११ ०१८
नागरिकांची सनद

- १) विभागाचे नाव - माध्यमिक शिक्षण विभाग
- २) विषय - शाळेत शिकत असल्याचा दाखला (बोनाफाईड) देणे.
(विद्यार्थी विद्यालयात शिकत असले तरच)
- ३) आवश्यक कागदपत्रे - विद्यार्थ्यांचा विहित नमुन्यातील अर्ज,
- ४) कालावधी - अर्ज प्राप्त झाल्यानंतर ०३ दिवसांत.
- ५) माहिती दाखले मिळविण्याचे ठिकाण - संबंधित विद्यालये.
- ६) महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम - -----
मधील ज्या कलमांचे आधारे काम करणे
ते कलम
- ७) शासन निर्णय, आदेश, परिपत्रक - माध्यमिक शाळा संहिता प्रकरण २ नियम १७ अन्वये.
ठराव इ.
- ८) निर्णय घेणारा अधिकारी -

स्तर	पदनाम	निर्णयासाठी लागणारा कालावधी
पहिला स्तर	लिपिक	०१ दिवस
दुसरा स्तर	मुख्य लिपिक	०१ दिवस
आदेश प्रमाणपत्र निर्गमित करण्यास सक्षम अधिकारी	मुख्याध्यापक	०१ दिवस

- ९) आवश्यक फी व त्यांचे परिपत्रके - विद्यार्थ्यांला चालू वर्षाचा दाखला हवा असेल तर प्रत्येक वेळी ३/- रु. शुल्क आकारले जाते.
- १०) फी भरण्याची पध्दत - संबंधित विद्यालयात रोख स्वरूपात.

११) अंतिम निर्णय विहित कालावधीमध्ये
न घेतला गेल्यास त्यांना जबाबदार
अधिका-याचे नाव व पदनाम

- संबंधित विद्यालयाचे लिपिक, मुख्याध्यापक

१२) सेवा विहित कालावधी पुरविली न
गेल्यास ज्याच्याकडे तक्रार करता
येईल तो अधिकारी व त्याचा दुरध्वनी
क्रमांक

- मा. शिक्षणाधिकारी, माध्यमिक शिक्षण विभाग
दुसरा मजला मुख्य प्रशासकीय इमारत
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका पिंपरी १८
दुरध्वनी ०२०६७३३१३४७/०२०६७३३१३४४
ई - मेल secondary@pcmcindia.gov.in