

कलम ४ (१) (ब) (vi) नमुना (अ)

नमुन्यामध्ये कामाचे प्रकटीकरणे

संघटनाचे लक्ष (वार्षिक)

अ.क्र.	काम / कार्य	कामाचे प्रमाण	आर्थिक लक्ष	अभिप्राय

कलम ४ (१) (ब) (iv) नमुना (ब)

कामाची कालमर्यादा काम पुर्ण होण्यासाठी

प्रत्येक कामाची कालमर्यादा -

अ.क्र.	काम / कार्य	दिवस / तास पूर्ण करण्यासाठी	जबाबदार अधिकारी	तक्रार निवारण अधिकारी
१	गट अ ,ब ,क ड , वर्ग मधील वाहनांची दुरुस्ती करणे व वाहने भाडेतत्वावर घेणे.	कामाच्या आदेशात नमुद केलेनुसार	कार्यव्यवस्थापक सहा कार्यव्यवस्थापक कनिष्ठ अभियंता	कार्यकारी अभियंता

संगणकिय प्रत