

केंद्र शासनाचा माहितीचा अधिकार अधिनियम २००५ कलम ४(१) (ब) नुसार जनतेस प्रसिद्ध करावयाची नियम पुस्तिका

कलम ४(१) (ब) (१)

(मॅन्यूअल १)

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या अ क्षेत्रिय कार्यालय, प्रशासन विभाग, निगडी या सार्वजनिक प्राधिकरणाच्या कार्यालयाचा तपशिल, कामकाज आणि कर्तव्ये.

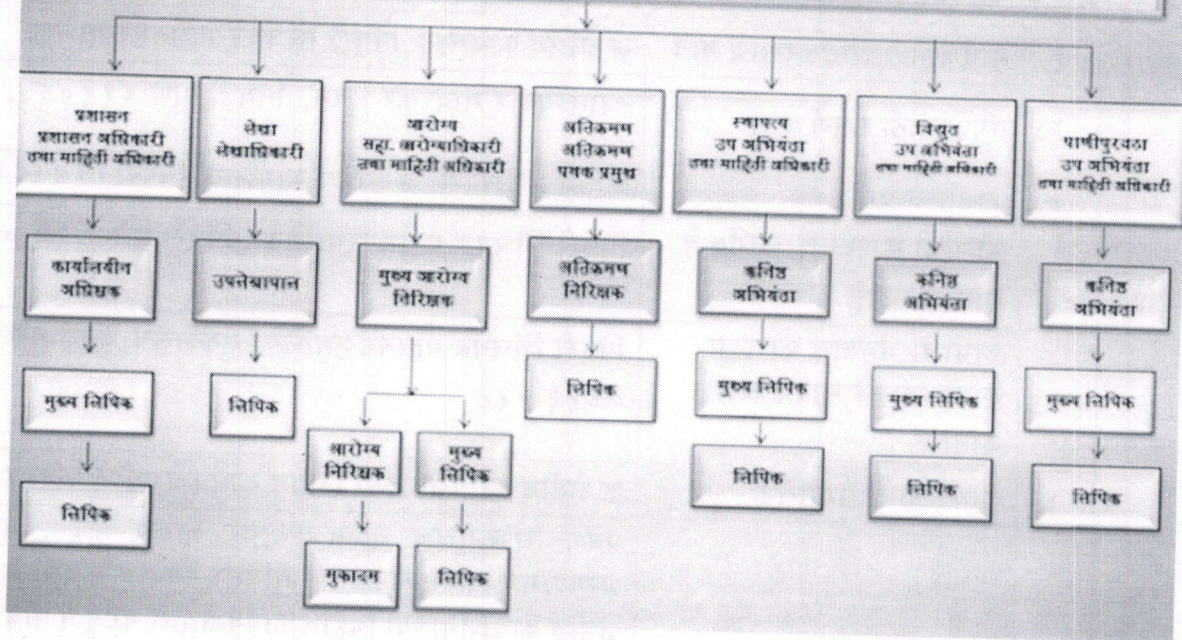
१.	सार्वजनिक प्राधिकरणाचे नाव	अ क्षेत्रिय कार्यालय, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
२.	संपर्कासाठी संपुर्ण पत्ता	स्वातंत्र्यवीर सावरकर भवन, निगडी, पुणे-४११०४४.
३.	कार्यालय प्रमुख	क्षेत्रिय अधिकारी, अ क्षेत्रिय कार्यालय, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
४.	कोणत्या खात्याचा अंतर्गत हे कार्यालय आहे ?	पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी पुणे- ४११ ०१८
५.	कामाचा अहवाल कोणत्या कार्यालयाकडे सादर केला जातो ?	पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका मुख्यालय, मुंबई-पुणे रस्ता, पिंपरी, पुणे - ४११ ०१८
६.	कार्यक्षेत्र : भौगोलिक	अ क्षेत्रिय कार्यालयाच्या विहित कार्यक्षेत्रमधील परिसर
७.	ध्येय/धोरण	प्रवेशद्वारासमोरच तळमजल्यावर आधार केंद्र , सर्व प्रकारच्या रोख भरण्यासाठी कॅश काउंटरची सुविधा, विवाह नोंदणी व प्रमाणपत्र वितरण, क्षेत्रिय कार्यालयाच्या विहित कार्यक्षेत्रील गरजू व पात्र लाभार्थ्यांना समाज विकास विभागाच्या विविध योजनांचा लाभ क्षेत्रिय कार्यालय स्तरावर मिळवून देणे, अतिक्रमण निर्मुलन व अनाधिकृत व्यवसायाबद्दल प्राप्त तक्रारींचे निवारण करणे, क्षेत्रिय कार्यालयातील स्वच्छता, कचरा उचलणे, या विषयीच्या समस्या निवारण करणे. माहिती अधिकारांतर्गत प्राप्त अर्जांची माहिती अर्जदारास विहित कालावधीत उपलब्ध करून देणे.
८.	उद्दिष्ट	क्षेत्रिय कार्यालयाच्या विहित कार्यक्षेत्रील नागरिकांना क्षेत्रिय स्तरावर मनपाच्या जास्तीत जास्त सेवा-सुविधा पुरविणे. क्षेत्रिय कार्यालयाच्या विहित कार्यक्षेत्रील नागरिकांच्या मनपाच्या विविध सेवासुविधा संबंधित सर्व तक्रारींचे विनाविलंब निराकरण करून झिरो पेंडन्सी तक्रारी ठेवण्याच्या प्रयत्न करणे.
९.	प्रत्यक्ष कार्य	नागरिकांकडून विविध स्वरुपाचे अर्ज/आवेदने स्विकारणे, कार्यक्षेत्रील नागरिकांना क्षेत्रिय स्तरावरील मनपाच्या सर्व नागरी सेवासुविधा पुरविणे, मनपा सांस्कृतिक हॉल नागरिकांच्या मागणीनुसार विहित भाडे आकारून उपलब्ध करून देणे. इमारत गाळे / निवासस्थाने / जागा भाडे वसूल करणे.
१०.	जनतेला देत असलेल्या सेवांचा थोडक्यात उल्लेख	विवाह नोंदणीविषयक कामकाज, मनपा सांस्कृतिक हॉल नागरिकांच्या कार्यासाठी तसेच व्यवसाय व निवासासाठी इमारत गाळे /निवासस्थाने/जागा भाड्याने देणे, फेरीवाले यांना परवाना देणे. पाणीपट्टी बिल दुरुस्ती तसेच अतिक्रमण निर्मुलन व अनाधिकृत व्यवसायाबद्दल प्राप्त तक्रारींचे निवारण.
११	स्थावर मालमत्ता	क्षेत्रिय कार्यालयाची स्वतःची अशी स्वतंत्र मालमत्ता नाही.
१२	प्राधिकरणाच्या संरचनेचा तक्ता	सोबत जोडला आहे.
१३	कार्यालयाची वेळ, दुरध्वनी क्रमांक	सकाळी ९.४५ पासून ते सायं. ६.१५ वाजेपर्यंत. जेवणाची वेळ दु.१.३० ते २.०० संपर्क क्रमांक - 020-68334000/68334003/68334040
१४	साप्ताहिक सुट्टी आणि विशेष सेवांचा कालावधी	सर्व शनिवार व रविवार आणि महाराष्ट्र शासनाने वार्षिक स्तरावर घोषित केलेल्या सार्वजनिक व स्थानिक सुट्ट्या.

क्षेत्रिय अधिकारी

अ क्षेत्रिय कार्यालय
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
निगडी ४११ ०४४

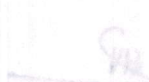
प्रशासकीय रचना

क्षेत्रीय अधिकारी तथा प्रथम अपिलीय अधिकारी



क्षेत्रीय अधिकारी

अ क्षेत्रीय कार्यालय
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
निगडी ४११ ०४४


 दिनांक: ०१/०५/२०१८
 अधिकारी: [Name]
 पदाधिकारी: [Name]
 पद: [Title]