



माहितीचा अधिकार

पिंपरी चिंचवड महानगरपालीका, पिंपरी-१८
पाणीपुरवठा व जलनिःसारण विभाग

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम ६० अ नुसार माहिती



माहितीचा अधिकार पिंपरी चिंचवड महानगरपालीका, पिंपरी-१८ पाणीपुरवठा व जलनिःसारण विभाग

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम
६० अ नुसार माहिती

१. अभिलेख व्यवस्थापन

महाराष्ट्र सार्वजनिक अभिलेख अधिनियम २००५ व परिपत्रक
क्र.अभि./१/कावि/१४०/२०१२, दि.१३/०७/२०१२

अ.क्र	@नस्तिचा विषय	सुरक्षित ठेवण्याचा वर्गवारी
१	आस्थापना कर्मचारी वैयक्तिक नस्ती व सेवानोंद पुस्तक	अ कायम
२	भरणा चलन व पावती पुस्तक माहिती अधिकार	अ कायम
३	माहिती अधिकार	ब ३० वर्षे

४	आस्थापना सर्व प्रकारची बिले	ब१ १० वर्षे
५	वाहन इंधन/ निर्वाह	ब ३० वर्षे
६	कर्मचारी हजेरी	ड १ वर्षे
७	निविदा कामकाज	ब१ १० वर्षे
८	कामांच्या नोंदी	ब१ १० वर्षे
९	कामाचे देयक देणे	ब ३० वर्षे
१०	अॅडव्हान्स देणे	ब ३० वर्षे
११	कामाच्या खर्चा विषयक	ड १ वर्षे
१२	घरबांधणी कर्ज/ वाहनकर्ज/संगणक कर्ज वसुली बाबत	ब ३० वर्षे
१३	सर्व प्रकारच्या धनादेशबाबत	ब ३० वर्षे
१४	कार्यालयीन कामकाजाकरीता वाहनाने केलेली फिरती	ब१ १० वर्षे
१५	आवक जावक टपाल	क ५ वर्षे
१६	ठेकादारास बयना परतावा	ब ३० वर्षे
१७	अॅडव्हान्स वसुली	क ५ वर्षे
१८	विकास कामाची संग्रहीत माहिती	ब ३० वर्षे
१९	किरकोळ रजा/ पर्यायी रजा	ड १ वर्षे



माहितीचा अधिकार

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी-१८ पाणीपुरवठा व जलनिःसारण विभाग

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम
६० अ नुसार माहिती

२. माहिती प्रकटीकरण पध्दत

माहिती म.न.पा.चे वेबसाईटवर प्रकशित करणे

कार्यालयीन संपूर्ण माहिती खालील वेबसाईटवर प्रकशित केली जाते

www.pcmcindia.gov.in

Email :- drainage@pcmccindia.gov.in

वर्तमानपत्राद्वारे प्रसिध्द करणे

वर्तमानपत्रात प्रेस नोटद्वारे



माहितीचा अधिकार पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी-१८

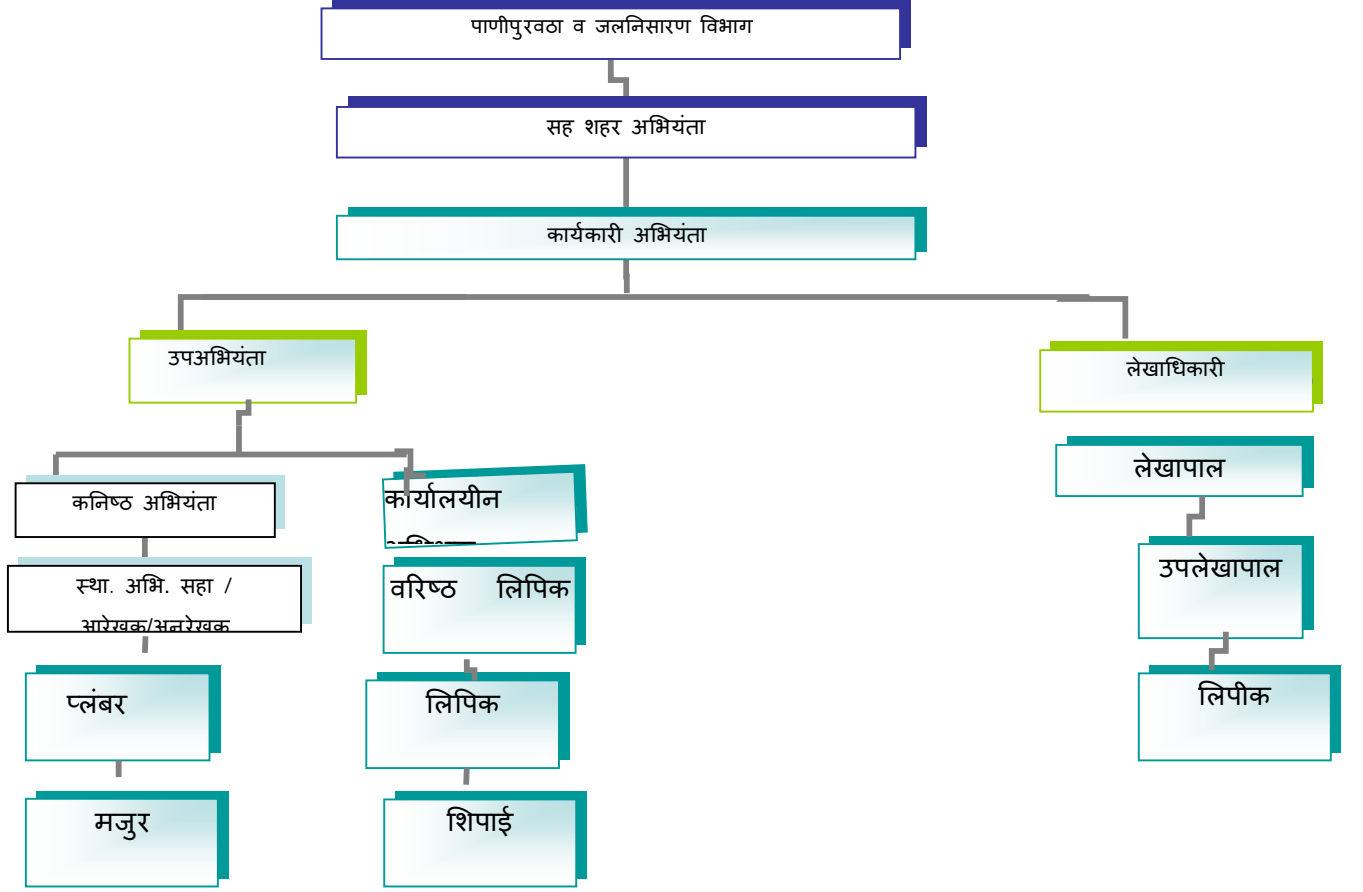
पाणीपुरवठा व जलनिःसारण विभाग

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम
६० अ नुसार माहिती
३. प्रकट करावयाची माहिती

१	कार्यालयाचे नाव	पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पाणीपुरवठा व जलनिःसारण विभाग
२	कार्यालयाचा पत्ता	मुंबई पुणे रोड, पिंपरी पुणे-१८
३	कार्यालय प्रमुख	सह शहर अभियंता
४	शासकीय विभागाचे नांव	नगरविकास विभाग, महाराष्ट्र शासन
५	कोणत्या मंत्रालयातील	पाणीपुरवठा व स्वच्छता आणि पर्यावरण
६	कार्यक्षेत्र/भौगोलिक क्षेत्र	पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका क्षेत्र
७	विभागाचे विशिष्ट कार्य	पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका हद्दीतील नागरिकांना सांडपाण्याचे व्यवस्थापन व शुध्दीकरण करून स्वच्छ व शुध्द पाणीपुरवठा करणे
८	विभागाचे ध्येय	नागरिकांना नियमित पाणी पुरवणे व मैलापाणी व सांडपाणी शुध्दीकरण करून नदीचे प्रदुषण थांबविणे.
९	विभागाचे धोरण	उत्तम पध्दीतीने पाणीपुरठा व ड्रेनेज लाईनची सुविधा नागरिकांना उपलब्ध करून देणे.
१०	कामकाजाचे स्वरूप/कार्यपध्दती	१. नदीतुन पाणी उपसा करून त्याची शुध्दीकरण करणे २. शुध्दीकरण करून नागरिकांना वितरण नलिका मार्फत पाण्याचे कनेक्शन देणे. ३. मैलापाणी व सांडपाणी वाहुन नेणेसाठी मलनिःसारण नलिका टाकणे. ४. नागरिकांना मलनिःसारण नलिकेस जोड देणेसाठी परवानगी देणे व पुर्तता प्रमाणपत्र देणे. ५. नव्याने विकसित करणा-या बांधकामाना बांधकाम परवानगीसाठी पाणीपुरवठा व ड्रेनेज विभागाचा ना हरकत दाखला देणे. ६. मैलापाणी व सांडपाणी शुध्दीकरण करणे.



माहितीचा अधिकार
४. अधिकारी, कर्मचारी निर्देशिका



पाणीपुरवठा व जलनिःसारण विभाग

महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम कलम

६० अ नुसार माहिती

५. सवलती, परवानगी-प्राधिकारी नाव व तपशिल

सवलती, , परवानगी किंवा प्राधिकार पत्रे देणेचा तपशिल

म.न.पा. तर्फे ज्या नागरिकांना सवलती दिल्या जातात त्यासंबंधी सविस्तर तपशिल दिलेले परवाना/परवानगी पत्रे इ. सविस्तर तपशिल	१. ड्रेनेज कनेक्शन परवानगी, ड्रेनेज पुर्णत्वाचा दाखला- उपअभियंता यांचे अभिपत्यात २. ड्रेनेज एन.ओ.सी. व पाणीपुरवठा एन.ओ.सी. - कार्यकारी अभियंता यांचे अभिपत्यात ३. प्लंबिंग लायन्सचे कामकाज- सह शहर अभियंता यांचे अभिपत्यात
--	--

६. प्रत्येक तिमाही लेखे प्रसिद्ध करणे.

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	तरतुद र.रु. सन - २०२३-२४	मार्च -२०२५
१	स्थायी आस्थापना	१३,००,००,०००/-	१०,६०,३५,९३९/-
२	अस्थायी आस्थापना	१०,००,०००/-	०/-
३	प्रवास भ-ता	४,००,०००/-	२,८०,९३७/-
४	रजा प्रवास भ-ता	२,००,०००/-	२५,०००/-
५	बोनस तथा सानुग्रह अनुदान	१,००,००,०००/-	८६,२०,३५२/-
६	शिलाई बील	-----	-----
७	कार्यालयीन खर्च (आकस्मिक) परिशिष्ट ब प्रमाणे	२,००,०००/-	३६,८२४/-
८	वाहन इंधन	७,००,०००/-	१,१५,५००/-
९	वाहन निर्वाह	१,००,०००/-	-----
१०	पाणी पुरवठा बिले (M.I.D.C.)	२५,००,००,०००/-	१३,९७,२३,२९९/-
११	पाणीबिल पध्दत आऊट सोर्सिंग करणे	७,००,००,०००/-	३,१०,४६,८९७/-
१२	ऑईल व केमिकल्स खरेदी	१६,००,००,०००/-	९,९०,७८,४१३/-

७. सर्व सेवा दर्शविणारे विवरण पत्र

१. सांडपाण्याचे व्यवस्थापन व शुध्दीकरण करून स्वच्छ व शुध्द पाणीपुरवठा करणे
२. नागरिकांना नियमित पाणी पुरवणे व मैलापाणी व सांडपाणी शुध्दीकरण करून नदीचे प्रदुषन थांबविणे.
३. उत्तम पध्दीतीने पाणीपुरठा व ड्रेनेज लाईनची सुविधा नागरिकांना उपलब्ध करून देणे.

८. सर्व योजनांचा तपशिल,अंदजे खर्च प्रमुख सेवांवर, अर्थसहाय्य, प्रत्यक्ष तपशिल

अ.क्र.	योजना	योजनेबाबतची माहिती
१	महिलांना, मागासवर्गीयांना व अपंगांना संगणक प्रशिक्षण देणे	निरंक
२	अपंग कल्याणकारी योजनेअंतर्गत अपंगांना संगणक प्रशिक्षण देणे.	निरंक

९. वैयक्तिक लाभाच्या योजना/तपशिल/निवडीचे निकष

अ.क्र.	योजना	योजनेबाबतची माहिती
१	महिलांना, मागासवर्गीयांना व अपंगांना संगणक प्रशिक्षण देणे	निरंक
२	अपंग कल्याणकारी योजनेअंतर्गत अपंगांना संगणक प्रशिक्षण देणे.	निरंक

१०. विकास आराखडा/इतर बृहत आराखडे तपशिल

प्रस्तुत अनुक्रमांक १० मधील माहिती निरंक आहे.

११. मोठ्या कामांच्या संदर्भात माहिती

JNNURM योजनेची माहिती.

टप्पा-१—मलशुद्धिकरण केन्द्र क्षमता - १३० द.ल.लि/दिन

भुयारी गटर नलिका - १८० कि.मी.

टप्पा-२---- मलशुद्धिकरण केन्द्र क्षमता - ५१ द.ल.लि/दिन

भुयारी गटर नलिका -----२०३ कि.मि.

१२. म.न.पा. उत्पन्न तपशिल

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	माहे जुन अखेर एकुण उत्पन्न.
	एकुण उत्पन्न	निरंक

१३. प्रभागनिहाय अंदाजपत्रकीय तरतुद

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	तरतुद र.रु. २३-२४	सन - मार्च -२०२५
१	भु.ग.यो.निधी,मुख्यालय	१७,३८,१०,०००/-	१६,६८,०८,०६३/-
२	अ - प्रभाग	३,०१,५०,०००/-	२,७३,७९,०१४/-
३	ब - प्रभाग	३,०६,१०,०००/-	२,२८,६५,८६८/-
४	क - प्रभाग	१,८९,००,०००/-	१,८७,९७,६२२/-
५	ड - प्रभाग	३,७५,००,०००/-	२,८३,८८,०७६/-
६	ई- प्रभाग	१,४९,९०,०००/-	६२,८४,३८९/-
७	फ -प्रभाग	६३,००,०००/-	४८,९०,४८३/-
८	ग - प्रभाग	१,५३,००,०००/-	----
९	ह - प्रभाग	५,४३,००,०००/-	४,१७,११,१५३/-
१०	जलनिःसारण देखभाल दुरुस्ती	४१,६३,०१,०००/-	३६,३४,१२,७९५/-
११	JNNURM-I &ii	----	----
१२	अमृत योजना	६०,००,००,०००/-	४३,०४,८७,१०८/-
१३	पाणीपुरवठा योजना निधी	४७,४९,९३,०००/-	६,२५,२५,९६७/-
१४	इतर विशेष कामे	----	----
१५	पाणीपुरवठा देखभाल दुरुस्ती	७४,९६,९८,०००/-	२९,७२,९९,५५५/-
१६	JNNURM-I	१,३२,२०,००,०००/-	६,१८,७०,७८२/-
१७	JNNURM-II	-----	-----
१८	शुध्द अशुध्द जलउपसा केन्द्र भांडवली कामे	३,९९,९१,०००/-	१०,८०,२५३/-