



पिंपरी-चिंचवड महानगरपालिका,  
पिंपरी-४११०१८.

माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

**MMC ACT -1949**

**SEC.60A नुसार प्रसिद्ध करावयाची माहिती**



# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

## MMC Act -1949 Sec.60A

### १. अभिलेख व्यवस्थापन

महाराष्ट्र सार्वजनिक अभिलेख अधिनियम 2005 व परिपत्रक क्र.अभि./1/कावि/140/12,

#### **A-वर्ग (कायम रेकॉर्ड)**

१. संगणक देखभाल व दुरुस्तीच्या नस्त्या
२. ई-गव्हर्नन्स विषयक संगणक प्रणालीच्या नस्त्या
३. डेडस्टॉक रजिस्टर
४. सेवानोंद पुस्तके
५. जी.आर.फाईल
६. कर्मचा-यांच्या वैयक्तिक नस्त्या
७. आदेश नस्ती, परिपत्रके नस्त्या
८. मॅन्युअल रूल्स /बायलॉज
९. एस.ओ.फाईल, सरकारी आदेश GR, पर्मनंट रेकॉर्ड रजिस्टर

#### **B-वर्ग रेकॉर्ड (३० वर्ष)**

१. पगार बिले
२. गोपनीय अहवाल नस्ती
३. वाहन कर्ज, कॉम्प्युटर कर्ज, घरबांधणी कर्ज रजिस्टर्स
४. पी.एफ.कर्ज नस्ती व रजिस्टर
५. लॉग बुक

#### **B 1 वर्ग रेकॉर्ड (१० वर्ष)**

१. हजेरी पत्रक
२. वेतन आयोग, १२ वर्षांचे आश्वासित प्रगती योजना नस्ती
३. स्थायी अग्रिमधन रजिस्टर
४. वैद्यकीय अग्रिम रजिस्टर

#### **C वर्ग रेकॉर्ड (५ वर्ष)**

१. कार्यविवरण रजिस्टर
२. टपालवही, सभावृतांत
३. मनपाची परिपत्रके, आदेश, नियमावली
४. सेवाज्येष्ठता यादी
५. लेखापरिक्षण अहवाल
६. शासकिय रजिस्टर
७. प्रवास भत्ता / रजा प्रवास भत्ता बीले



# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

## MMC Act -1949 Sec.60A

१. सर्वसाधारण पत्रव्यवहार नस्ती
२. डेडस्टॉक पत्रव्यवहार /कार्यवाही
३. पी.एफ.वसुली रजिस्टर, ३. दिवाळी ऍडव्हान्स रजिस्टर
४. वेतननिश्चिती नस्ती
५. अर्जित रजा अर्ज

### **D वर्ग रेकॉर्ड (१ वर्ष)**

१. कार्यविवरण गोषवारा रजिस्टर
२. प्रशिक्षण व इतर कार्यवाही नस्ती
३. किरकोळ पत्रव्यवहार
४. किरकोळ रजा अर्ज / रजिस्टर



# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

## १. माहिती प्रकटीकरण

२. इलेक्ट्रॉनिक स्वरूपात साठवलेली माहिती मनपाच्या वेबसाईटवर प्रसिद्ध करणे .

१. वर्तमान पत्रात जाहिरात / प्रेस नोटद्वारे प्रसिद्धी
२. कार्यालयीन संपुर्ण माहिती मनपाच्या [www.pcmcindia.gov.in](http://www.pcmcindia.gov.in) या वेबसाईटवर प्रसिद्ध केली जाते.
३. Email Id - [egov@pcmcindia.gov.in](mailto:egov@pcmcindia.gov.in),
४. फ्लेक्स व माहिती पुस्तिकेद्वारे जाहिर सुचना



# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

३ . प्रकट करावयाची माहिती

३ . १ महापालिकेचा तपशील

१	कार्यालयाचे नाव	माहिती व तंत्रज्ञान विभाग
२	कार्यालयाचा पत्ता	पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, मुख्य प्रशासकीय इमारत, ४ था मजला मुंबई-पुणे रोड, पिंपरी -४११०१८
३	कार्यालय प्रमुख	आयुक्त, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी- १८
४	शाखा अधिकारी	मुख्य माहिती व तंत्रज्ञान अधिकारी, पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका, पिंपरी - १८
५	संपर्क तपशील	दुरध्वनी -020-67331120/1110/1129/1130 ई-मेल- १) <a href="mailto:egov@pcmcindia.gov.in">egov@pcmcindia.gov.in</a>
६	विभागाचे ध्येय	१. ई-गव्हर्नन्सच्या माध्यमातून नागरिकांना जास्तीत जास्त Online सेवा उपलब्ध करून देणे. २) प्रशासकीय कामकाजामध्ये गतिमानता पारदर्शकता आणण्यासाठी e-governance महापालिकेत प्रभावीपणे वापरणे.
७	विभागाचे धोरण	ई-प्रशासन करू आवश्यक नागरी सुविधा कमीत कमी वेळेत व त्यांच्या घराजवळच्या ठिकाणी तसेच Online उपलब्ध करून देणे.
८	कामकाजाचे स्वरूप / कार्यपद्धती	महापालिकेतील जास्तीत जास्त कामकाजाचे संगणकीकरण करणे त्याकरीता विविध विभागांची माहिती घेवून त्यांचे व नागरिकांचे आवश्यकतेनुसार प्रणाली विकसित करणे व कार्यान्वित करणे.
९	कार्यालयीन कामकाजाची वेळ	सकाळी ९.४५ ते सायं. ६.१५ शासकीय सुट्टीचे दिवस व साप्ताहिक सुट्टीचे दिवस सोडून.



## माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

### MMC Act -1949 Sec.60A

३.२\_ महानगरपालिकेची कार्ये पार पाडण्याच्या प्रयोजनासाठी किंवा तिला सल्ला देण्यासाठी संबोधली जाणारी मंडळे , परिषदा , समित्या व इतर निकाय दर्शविणारे विवरणपत्र

निरंक

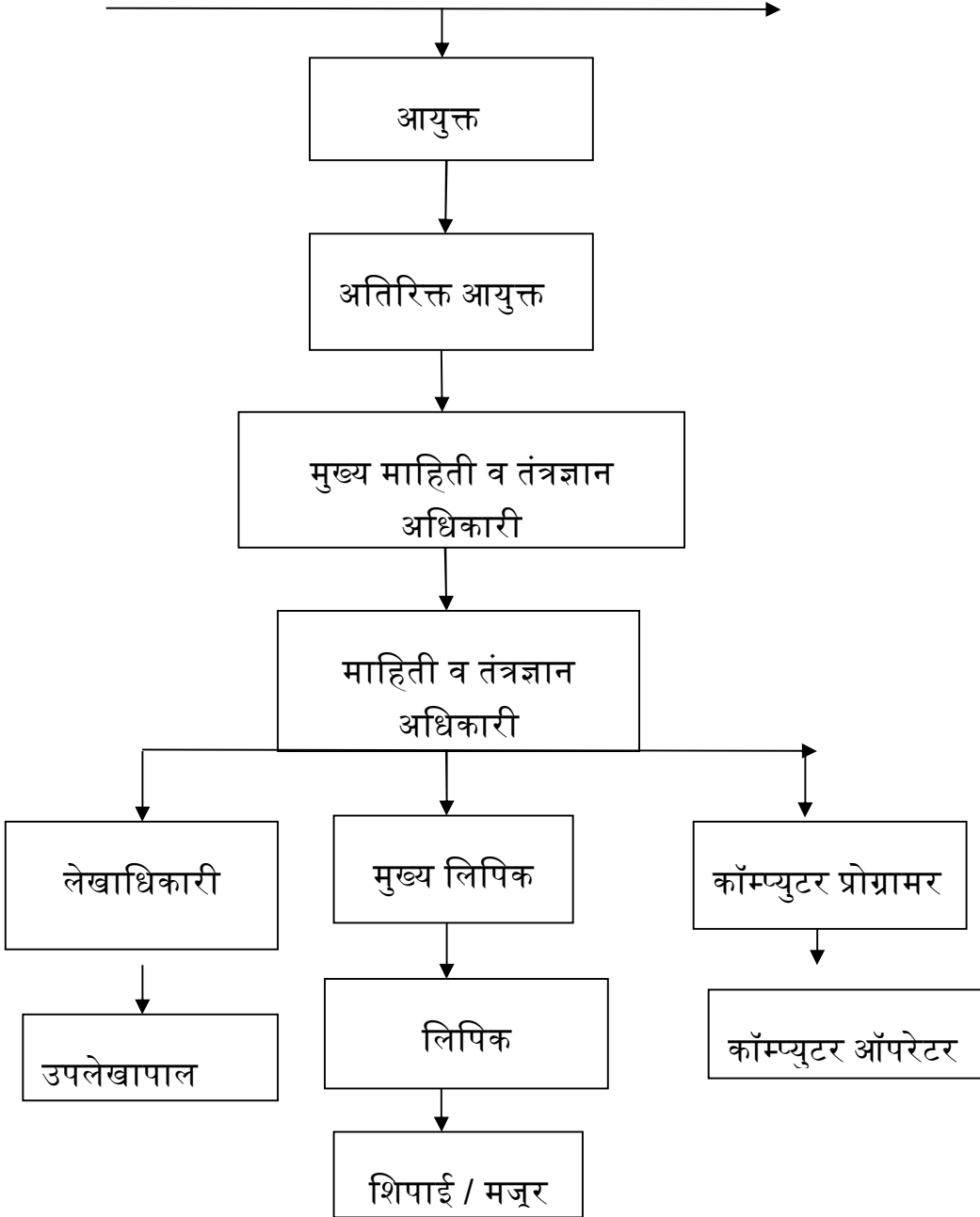


# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

३.३ अधिकारी, कर्मचारी निर्देशिका  
माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

## कार्यालयाची रचना



## ३.४ सवलती, - प्राधिकारी नाव व कर्तव्ये तपशील

आयुक्त यांना महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ७३ (क) व (ड) चे अधिकार कलम ६९

(१) अन्वये प्रदान आदेश क्र.प्रशा./१/कावि/६४७/२००४ चे लगतप्रमाणे आणि आदेश क्र.प्रशा./१/कावि/६२४/२००६ दि.१०/०७/२००६ अन्वये मुख्य माहिती व तंत्रज्ञान अधिकारी यांची जवाहरलाल नेहरू राष्ट्रीय नागरी पुनरुत्थान अभियान (Jnnurm) या प्रकल्पाचे समन्वयक म्हणून नियुक्ती करणेत आलेली आहे.

१	र.रु २५ लाख मर्यादेपर्यंतची कामे मंजूर करणे, कार्यालयीन खर्चासाठी आवश्यक ती सामुग्री /सल्लागार खर्च/ संगणक स्टेशनरी व संगणक साहित्य (Hardware) विकत घेणे ,कामाचे आदेश देणे, बिल मंजूर करणे, करारनामा करणे, देयके अदा करणे. (मा.स्थायी समिती सभा ठराव क्र.२६३४ दि.०९/०५/२०१८)	माहिती व तंत्रज्ञान विभाग	१.महानगरपालिकेने मंजूर केलेल्या अर्थसंकल्पात अशा कामासाठी निश्चित तरतुद केली असली पाहिजे. २.महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ७३ खंड (क) व (ड) तसेच अनुसुची प्रकरण ५ मध्ये दिलेल्या नियमानुसार कार्यवाही करणे.
२	विभागातील फक्त वर्ग-२ चे अधिका-यांचे बाबतीत किरकोळ रजा, अर्जित रजा ,सर्व प्रकारच्या कालावधीच्या परावर्तीत रजा,अर्धवेतनी,क्षयरोग,पक्षघात,कृष्टरोग,विकलांगता,प्रसुती, गर्भपात इ.विशेष रजा मंजूर करणे.	माहिती व तंत्रज्ञान विभाग	महाराष्ट्र नागरी सेवा रजा नियम १९८१ मधील विहित कार्यपद्धती, तसेच मुंबई प्रांतिक म.न.पा. अधिनियम १९४९ चे कलम ५७(३) नुसार कार्यवाही करणे.
३	विभागातील अधिकारी/कर्मचारी यांचे विरुद्ध त्यांचे वर्तनाबाबत ठपका ठेवणे, वेतनवाढ रोखून ठेवणे व तपासणी मध्ये आढळून आलेल्या दोषी कर्मचा-यांना कारणे दाखवा नोटीस, ज्ञापन तसेच दंड करण्याचे अधिकार	माहिती व तंत्रज्ञान विभाग	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ५६(२) मधील पोटकलम (अ) (ब) (ड) (इ) व महाराष्ट्र नागरी सेवा (शिस्त व अपील) नियम १९४९ मधील विहित पद्धतीचा अवलंब करून कार्यवाही करणे.
४	महानगरपालिकेच्या वतीने न्यायालयात दाखल केलेल्या अथवा महापालिकेविरुद्ध न्यायालयात दाखल झालेल्या दाव्याचे संदर्भात उपस्थित न झालेल्या मुद्यांवर महापालिकेतर्फे कैफियत ,जवाब,प्रतिज्ञापत्र एफिडेव्हिट लेखीस्वरूपात तयार करुण स्वाक्षरी करुण न्यायालयात सादर करणे.	माहिती व तंत्रज्ञान विभाग	महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ चे कलम ४८१ (१) (अ) मधील तरतुदी व अटीचे पालन करुन कार्यवाही करणे.





# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

## MMC Act – 1949 Sec.60A

### ३.५ प्रत्येक तिमाही लेखे प्रसिध्द करणे

माहे एप्रिल २०२४ ते जुन २०२४ अखेर

भाग - १ जमा

अ.क्र.	जमा लेखाशिर्ष	आर्थिक लक्ष/ तरतूद	जमा रक्कम
१	इतर जमा	-	-

माहे एप्रिल २०२४ ते जुन २०२४ अखेर

कर्मचारी वेतन भत्ते खर्च - भाग - १

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	तरतूद रक्कम रु.	माहे जुन २०२४ अखेर खर्च र.रू	जुन २०२४ अखेर शिल्लक र.रू
1.	स्थायी आस्थापना	५,५०,००,०००/-	१,०५,८०,१७९/-	४,४४,१९,८२१/-
2.	अस्थायी आस्थापना	२०,००,०००/-	६६,८०८/-	१९,३३,१९२/-
3.	प्रवास भत्ता	१,५०,०००/-	----	१,५०,०००/-
4.	रजा प्रवास भत्ता	१,५०,०००/-	---	१,५०,०००/-
5.	बोनस तथा सानुग्रह अनुदान	४०,००,०००/-		४०,००,०००/-

माहे एप्रिल २०२४ ते जुन २०२४ अखेर  
महसुली खर्च - भाग - १

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	तरतूद रक्कम रु.	माहे जुन २०२४ अखेर खर्च र.रू	जुन २०२४ अखेर शिल्लक र.रू
1.	ई-गव्हर्नन्स	१,७५,००,०००/-	----	१,७५,००,०००/-
2.	कार्यालयीन (आकस्मिक) खर्च परीशिष्ट ब प्रमाणे	---	----	--
3.	पुस्तके शिल्लकी सामान	---	----	----
4.	गणवेश शिलार्ई	----	---	----
5.	इतर खर्च	१,५०,०००/-	३७,५४७/-	१,१२,४५३/-
6.	कार्यालयीन (आकस्मिक) खर्च एकुण			
7.	संगणक दुरुस्ती व देखभाल	२,१०,००,०००/-	२८,४८,५३६/-	१,८१,५१,४६४/-
8.	संगणक खरेदी व सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट	८,८०,००,०००/-	-----	८,८०,००,०००/-
9.	वाहन इंधन	४,००,०००/-	१४,०००/-	३,८६,०००/-
10.	लिजलाईन/आय.एस.डी.एन. वाय फाय	२,१०,००,०००/-	३५,७२,७३८/-	१,७४,२७,२६२/-
11.	टायर व ट्युब खरेदी	७५,०००/-	----	७५,०००/-
12.	सारथी हेल्पलाईन सुविधा पुरविणे , चालन करणे व देखभाल दुरुस्ती करणे.	१,००,००,०००/-	२,९६,३४०/-	९७,०३,६६०/-
13.	सिटी ट्रान्सफॉर्मेशन ऑफीस	४,२५,००,०००/-	१,८६,०००/-	४,२३,१४,०००/-
14.	डेटा एडमिनिस्ट्रेशन	६,००,०००/-	----	६,००,०००/-
15.	सीएसआर(CSR) निधी खर्च	५०,००,०००/-	---	५०,००,०००/-
16.	सी.सी.टीव्ही गव्हर्नन्स यंत्रणा उभारणे	६५,००,००,०००/-	८,७२,४९,४५६/-	५६,२७,५०,५४४/-

# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

## ३.६ महानगरपालिका पुरवित असलेल्या सेवा व त्यासाठी आवश्यक असणारे विवरणपत्र

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेची [www.pcmcindia.gov.in](http://www.pcmcindia.gov.in) ही वेबसाईट आहे.

सदर वेबपोर्टलवर पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या सर्व विभागांची माहिती, नागरिकांच्या तक्रारी, मनपाच्या सर्व निविदा कोटेशन जाहिर प्रकटन, महत्वाचे प्रकल्प, माहितीचा अधिकार २००५ अंतर्गत सर्व विभागांची माहिती, पिंपरी चिंचवड शहराचा इतिहास व शहराची माहिती इ. प्रसिद्ध करणेत आलेले आहे. सदर वेबपोर्टल हे पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेचे कामकाज प्रसिद्ध करणेचे माध्यम असून व नागरिकांना विविध विभागांना भेट न देता इंटरनेटवरून सर्व प्रकारची माहिती प्राप्त करून घेणेचे उपयुक्त माध्यम असल्याने वेबसाईटवरील माहिती वेळोवेळी अद्ययावत करावी लागते.

नागरिकांकरीता मनपाच्या वेबसाईटद्वारे पुरविणेत येणा-या सेवा सुविधा .

- १) माहितीचा अधिकार २००५ अंतर्गत सर्व विभागांची १७ मॅन्युअल्स या सदरखाली विभागांची माहिती प्रसिद्ध करणेत आलेली आहे.
- २) नागरिकांना मिळकत कर (Property tax) आणि (Water tax) Online पद्धतीने भरण्याची सुविधा उपलब्ध आहे.
- ३) नागरिकांना जन्म-मृत्यु दाखले Online पद्धतीने मिळवण्याची सुविधा उपलब्ध आहे.
- ४) नागरिकांना मनपा हद्दीतील एखाद्या भागाचा part plan Dakhala /zone Dakhala Online पद्धतीने मिळविण्याची सुविधा उपलब्ध आहे.
- ५) निविदा त्याचप्रमाणे कोटेशन नोटीस प्रसिद्ध करणेत आलेल्या आहेत.
- ६) प्रभाग निहाय/ गावाप्रमाणे मनपाचे आरक्षण असलेले ठिकाणे पाहणे त्याचप्रमाणे त्यांचे कारणे पाहणे.
- ७) बिल्डींग परमिशन या सदरखाली मनपाचे मान्यता दिलेल्या प्रोजेक्टची माहिती.
- ८) Unauthorized Construction ची यादी आणि त्यावर करणेत आलेल्या कार्यवाहीचा अहवाल.
- ९) नागरवस्ती विभागामार्फत राबविण्यात येणा-या विविध योजनांची माहिती.



# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

## ३.७ सर्व योजनांचे तपशील, अंदाज खर्च प्रमुख सेवांवर, अर्थसहाय्य, प्रत्यक्ष तपशील

माहिती व तंत्रज्ञान विभागाचा आस्थापनाविषयक खर्च  
माहे जुन २०२४ अखेर खर्च

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	तरतूद रक्कम रु.	जुन २०२४ अखेर खर्च
1.	स्थायी आस्थापना	५,५०,००,०००/-	१,०५,८०,१७९/-
2.	अस्थायी आस्थापना	२०,००,०००/-	६६,८०८/-
3.	प्रवास भत्ता	१,५०,०००/-	----
4.	रजा प्रवास भत्ता	१,५०,०००/-	----
5.	बोनस तथा सानुग्रह अनुदान	४०,००,०००/-	-----



## माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

३.८ महानगरपालिकेने पुरविलेल्या प्रमुख सेवांसाठीच्या किंवा पार पाडलेल्या कामांसाठीच्या अर्थसहाय्य कार्यक्रमांचा तपशील आणि अशा कार्यक्रमांसाठीचे लाभार्थी निश्चित करणेची रीत व निकष

निरंक



## माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

३.९ महानगरपालिका क्षेत्राच्या विकासाशी संबंधित बृहत  
योजनेचा, शहर विकास योजनेचा किंवा इतर कोणत्याही योजनेचा  
तपशील

निरंक



# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

३.१० म.न.पा. उत्पन्न तपशील

निरंक

## माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act -1949 Sec.60A

### ३.११ वार्षिक अर्थसंकल्पीय तरतुद

अ.क्र.	लेखाशिर्ष	तरतुद रक्कम रु.	खर्च र.रु. जुन-२०२४ अखेर
1.	ई-गव्हर्नन्स	१,७५,००,०००/-	१,७५,००,०००/-
2.	कार्यालयीन (आकस्मिक) खर्च परिशिष्ट ब प्रमाणे	---	---
3.	पुस्तके शिल्लकी सामान	---	---
4.	गणवेश शिलाई	---	---
5.	इतर खर्च	१,५०,०००/-	३७,५४७/-
6.	कार्यालयीन (आकस्मिक) खर्च एकुण	---	---
7.	संगणक दुरुस्ती व देखभाल	२,१०,००,०००/-	२८,४८,५३६/-
8.	संगणक खरेदी व सॉफ्टवेअर डेव्हलपमेंट	८,८०,००,०००/-	---
9.	वाहन इंधन	४,००,०००/-	१४,०००/-
10.	लिजलाईन/आय.एस.डी.एन. वाय फाय	२,१०,००,०००/-	३५,७२,७३८/-
11.	टायर व टयुब खरेदी	७५,०००/-	---
12.	सारथी हेल्पलाईन सुविधा पुरविणे चालन करणे व देखभाल दुरुस्ती करणे.	१,००,००,०००/-	२,९६,३४०/-
13.	सिटी ट्रान्सफॉर्मेशन ऑफीस	४,२५,००,०००/-	१,८६,०००/-
14.	डेटा एडमिनिस्ट्रेशन	६,००,०००/-	---
15.	सीएसआर(CSR) निधी खर्च	५०,००,०००/-	---
16.	सी.सी.टि.व्ही गव्हर्नन्स यंत्रणा उभारणे	६५,००,००,०००/-	८,७२,६१,०१४/-





# माहिती व तंत्रज्ञान विभाग

MMC Act – 1949 Sec.60A

३.१२ विहित करण्यात येईल अशी इतर माहिती

निरंक