

वाचले-

१. मा.अंशकालीन प्राचार्य, मूलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगिक सूचना केंद्र, द्वारा औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, पिंपरी चिंचवड, पुणे - १९ यांचेकडील पत्र क्र.औप्रसंपिंचि/शिप्रया/२०१८-१९/१८७५, दि.२४/०८/२०१८.
२. जाहीर प्रकटन क्र.प्रशा/११/कावि/६५३/२०१९, दि.१३/०९/२०१९ अन्वये प्रसिध्द जाहिरात.
३. पत्रक्र.प्रशा/१०/कावि/५८३/२०१९, दि.१७/०९/२०१९ चे पत्रानुसार टेबल क्र.१० कडून प्राप्त आरक्षण.
४. दिनांक- २१/१२/२०१९ चा मंजूर प्रस्ताव.

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका  
पिंपरी- ४११०१८.  
प्रशासन विभाग  
क्र.प्रशा/०५/कावि/ ७११/२०१९.  
दि.२१/१२/२०१९.

विषय:-शिकाऊ उमेदवार अधिनियम-१९६१ अंतर्गत शिकाऊ उमेदवारांच्या नेमणूकीबाबत...

आदेश,

वाचले क्र.१ अन्वये कळविणेत आलेनुसार शिकाऊ उमेदवारांच्या कोपा/पासा व्यवसायिक पदाकरीता एकूण १०० जागा उपलब्ध आहेत. पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या आस्थापनेवर शिकाऊ उमेदवार अधिनियम-१९६१ अंतर्गत सन-२०१९-२० चे सत्राकरीता शिकाऊ उमेदवारांचे अर्ज मागविणेस महापालिका वेबसाईटवर जाहिरात प्रकटन वाचले क्र.२ अन्वये प्रसिध्द करण्यात आले होते. वाचले क्र.३ चे पत्रानुसार सन २०१९-२० या सत्राकरीता शिकाऊ उमेदवारांची रिक्त जागेवर आरक्षण व गुणानुक्रमानुसार नेमणूक करण्यात येत आहे.

अ.क्र.	उमेदवाराचे नाव	जात प्रवर्ग	टक्केवारी
१	गवई मोनिका दिलिप	अनु.जाती	83.50
२	खंडारे अशीष दिलिप	अनु.जाती	83.25
३	बागुल चेतन भगवान	अनु.जाती	82.75
४	गायकवाड रुचिका विजय	अनु.जाती	81.25
५	वाकपंजर प्रगती संजय	अनु.जाती	78.50
६	वाकोडे धम्मदिप अर्जुन	अनु.जाती	78.25
७	गायकवाड चेतना मनोज	अनु.जाती	77.50
८	कुंवर विजय संजय	अनु.जाती	77.50
९	बनकर दिपाली विजय	अनु.जाती	77.25
१०	खिल्लारे रश्मी जनार्दन	अनु.जाती	77.00
११	डोके पुजा जयाजी	अनु.जाती	74.25
१२	शेंडे अंजली सुरेंद्र	अनु.जाती	73.25
१३	मोरे किरण रविंद्र	अनु.जाती	73.25
१४	वाळवी शशिकांत दासू	अनु.जमाती	84.50
१५	कोकणी तुषार बन्शीलाल	अनु.जमाती	83.75

१६	गावित प्रियंका दिनेश	अनु.जमाती	83.00
१७	पावरा मेहेरबान नेरब्या	अनु.जमाती	81.75
१८	डोके अक्षय बबनराव	अनु.जमाती	81.50
१९	भिल अजय झुलाल	अनु.जमाती	80.75
२०	गायकवाड चंद्रकात काशीनाथ	अनु.जमाती	80.25
२१	पवार दिनेश विनायक	विजा-अ	79.50
२२	जाधव प्रियंका सुरेश	विजा-अ	71.25
२३	चव्हाण गोकुळ महादेव	विजा-अ	69.75
२४	घाटे निखिल गजानन	भज-ब	85.50
२५	कोल्हे शुभम राजेंद्र	भज-ब	84.75
२६	पुसदेकर निकिता अरुण	भज-ब	83.50
२७	धनगर भरत तुलसीराम	भज-क	80.75
२८	फुटाणे गोपाल प्रभाकर	भज-क	79.75
२९	वाकसे राकेश चंद्रकांत	भज-क	76.00
३०	सानप रुतिक वाल्मिक	भज-ड	82.50
३१	घुगे सचिन काशीनाथ	भज-ड	74.00
३२	कोळी राहुल प्रभाकर	विमाप्र	69.00
३३	कोळी योगेश संतोष	इमाव	85.25
३४	दहिकर अक्षय सोपानराव	इमाव	82.50
३५	गवात्रे गौरव अशोक	इमाव	80.00
३६	यादव अक्षय सर्जेराव	इमाव	79.50
३७	म्हेत्रे हनुमान रंगनाथ	इमाव	78.50
३८	वाघ पंकज देविदास	इमाव	78.25
३९	पाटील भूषण कर्मराज	इमाव	75.50
४०	सोनवणे ज्ञानेश्वर दिलिप	इमाव	75.00
४१	मुरकर अनता जगन्नाथ	इमाव	74.75
४२	महाले विशाल विजय	इमाव	74.75
४३	गमे शुभम अजबराव	इमाव	72.25
४४	अहिर वैभव कैलाश	इमाव	71.50
४५	नवाडे आशिष राजेंद्र	इमाव	70.25
४६	मिस्त्री पूजा भाऊसाहेब	इमाव	68.50
४७	वाणी ललीत कैलाश	इमाव	67.50
४८	भोईर प्रदीप विलासराव	एसईवीसी	77.50
४९	पानसरे शेख रोशनी अय्युब	खुला	83.00

५०	शेख अकालक अय्युब	खुला	82.50
५१	तांबोली समिर गयासूदीन	खुला	82.00
५२	शेख बेनझीर अय्युब	खुला	81.75
५३	शेख मोहसीन आनिस	खुला	80.25
५४	काळे भगवान खंडू	खुला	77.00
५५	घुले राहुल राजाराम	खुला	76.00
५६	सैद अंकुष प्रकाश	खुला	72.50
५७	देशमुख ऋषिकेश विलासराव	खुला	70.75
५८	मोरे आशिष बळवंत	खुला	70.00
५९	केंद्रे आकश तजनमुख	खुला	70.00
६०.	बाविस्कर सागर रविंद्र	खुला	67.75

उर्वरित ४० रिक्त पदांची यादी पुढीलप्रमाणे

विमाप्र	इमाव	एसईबीसी	ईडब्लुएस	खुला	एकूण पदे
१	४	१२	१०	१३	४०

अ.क्र.	उमेदवाराचे नाव	जात प्रवर्ग	टक्केवारी
१	गवळी विजय रघूनाथ	अनु.जमाती	80.00
२.	सोळंके सुरज रमेश	अनु.जमाती	79.75
३.	देवचे सुमीत राजाराम	अनु.जमाती	78.50
४.	गावीत आकाश भिराजी	अनु.जमाती	78.00
५.	मडावी मुकेश किसन	अनु.जमाती	78.00
६.	चौरे रघूनाथ गुलाब	अनु.जमाती	78.00
७.	भले अजय गुणाजी	अनु.जमाती	77.75
८.	पारधी योगेश जालिंदर	अनु.जमाती	77.50
९.	किन्होळकर अक्षय विनायक	भज-ब	77.50
१०.	वळवी सुलोचना लक्ष्मण	अनु.जमाती	77.25
११.	गावीत सत्तार तोडया	अनु.जमाती	76.50
१२.	गायकवाड राजेंद्र काळूराम	अनु.जमाती	75.50
१३.	बागूल अनिल सोमा	अनु.जमाती	75.25
१४.	वाळवी प्रतिक्षा अरूण	अनु.जमाती	75.00
१५.	पवार कैलास पावाजी	अनु.जमाती	74.75
१६.	सोनवणे रवीना लक्ष्मण	अनु.जमाती	74.50
१७.	मेळे सौरभ मायाराम	अनु.जमाती	74.25
१८.	घुगे सारंग संतोष	भज-ड	73.25
१९.	माने उत्कर्ष उमाकांत	भज-क	73.00



२०.	मेश्राम पायल दिलीप	अनु.जाती	72.75
२१.	तडवी समीर सुभान	अनु.जमाती	72.25
२२.	बुरुड सक्षम रोहिदास	अनु.जमाती	72.25
२३.	केंद्रे गोविंद चंद्रकांत	भज-ड	72.25
२४.	डामसे शंकर एकनाथ	अनु.जमाती	72.00
२५.	कापडे योगेश नारायण	अनु.जमाती	71.50
२६.	भंडारे कपिल पुरुषोत्तम	भज-ब	71.50
२७.	भले शरद रामा	अनु.जमाती	71.25
२८.	खाडे महादेव बाबुराव	भज-ड	71.25
२९.	वाळवी दुर्गा गणेश	अनु.जमाती	70.25
३०.	भुतांबरे तानाजी उत्तम	अनु.जमाती	70.25
३१.	किनगे उमाकांत राजेंद्र	भज-क	69.50
३२.	अढागळे सचिन दत्तू	अनु.जाती	68.50
३३.	कंठे दिपाली राजू	अनु.जाती	68.25
३४.	जगताप सौरभ जगन्नाथ	अनु.जाती	66.00
३५.	भांगे अशोक लक्ष्मण	अनु.जमाती	66.00
३६.	कोकतरे अरुण अंकूश	अनु.जमाती	65.00
३७.	चांदणे अजय प्रभाकर	अनु.जाती	64.50
३८.	सोनवणे सचिन कैलास	अनु.जाती	64.50
३९.	शिंदे निखिल प्रकाश	अनु.जाती	63.75
४०.	कोकतरे नितिन केरू	अनु.जमाती	63.75

सन २०१९ -२०२० चे सत्राकरिता "पासा" व्यवसायाचे पदावर प्रशिक्षणार्थी म्हणून एक वर्ष कालावधीसाठी खालील प्रमाणे शिकाऊ उमेदवारांना नेमणुक देण्यात येत आहे.

वरील शिकाऊ उमेदवारांकरीता प्रशिक्षण कालावधीमध्ये खालील अटी व शर्ती बंधनकारक राहतील.

- १) Web site :- [www.apprenticeship.gov.in](http://www.apprenticeship.gov.in) (DGET MIS PORTAL) यावरील उमेदवारांचे रजिस्ट्रेशन असणे आवश्यक आहे. व्यावसायिक प्रशिक्षणार्थी म्हणून या आदेशान्वये देण्यात आलेली नेमणूक पूर्णतः निश्चित कालावधीची आहे. प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण होताच दिलेली नेमणूक संपुष्टात येईल. नेमणुक देण्यात आलेल्या व्यावसायिक पदावरील प्रशिक्षणार्थींचा महापालिका आस्थापनेवर कोणत्याही प्रकारचा हक्क राहणार नाही.
- २) सादरची नेमणूक ही उमेदवारांनी सादर केलेल्या शैक्षणिक अर्हता व तांत्रिक पात्रता (आयटीआय) उत्तिर्ण तसेच शाळेचे, जातीचे, आधारकार्ड, एम.आय.एस पोर्टलवरील रजिस्ट्रेशन इत्यादी प्रमाणपत्राच्या छायांकीत सत्यप्रती तपासून देण्यात आलेली आहे. त्यामध्ये काही तफावत आढळून आल्यास तसेच प्रशिक्षणार्थींनी आदेशातील अटी व शर्तीचा भंग केल्यास देण्यात आलेली नेमणूक तात्काळ रद्द करण्यात येईल. याची स्पष्ट नोंद घ्यावी.
- ३) नेमणूक दिलेल्या शिकाऊ उमेदवारांनी महापालिकेच्या माहिती व तंत्रज्ञान विभागामध्ये त्वरीत रूजू होऊन शाळेच्या व जातीच्या व शैक्षणिक अर्हतेची मुळ प्रमाणपत्रासह दोन प्रतित सत्यप्रती तसेच कॉन्ट्रॅक्ट फॉर्म स्वतंत्र तीन प्रतित टंकलिखित करून साक्षीदारांच्या सहीने रूजू होताना सादर करणे आवश्यक राहिल. कॉन्ट्रॅक्ट फॉर्म अपूर्ण तसेच खाडाखोड व चुकीचे असल्यास स्विकारले जाणार नाहीत. त्वरीत रूजू न झाल्यास कोणताही पत्रव्यवहार न करता तुमची नेमणूक रद्द झाल्याचे समजण्यात येईल.

- ४) शिकाऊ उमेदवारास नेमुन दिलेला प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण करावा लागेल. या कालावधीत कोणतीही तात्पुरत्या स्वरूपातील नोकरी इतरत्र करता येणार नाही. त्याचप्रमाणे रु १००/- चे स्टॅम्प पेपरवर गॅप सर्टिफिकेट सादर करावे.
- ५) प्रशिक्षण कालावधीत उमेदवाराची गैरहजेरी व गैरवर्तणुक आढळल्यास त्यास कोणत्याही प्रकारची पुर्वसुचना अथवा नोटीस न देता प्रशिक्षणार्थी पदावरून कमी केले जाईल कोणताही मोबदला दिला जाणार नाही.
- ६) अधिनियम १९६१ मधील नियम पोट कलम (अ) १ नुसार वर्षात ०८ दिवस किरकोळ रजा, नियम ९ (ब) १ नुसार १५ दिवस वैद्यकीय रजा अनुज्ञेय राहतील. या व्यतिरिक्त अन्य फायदे अथवा सवलती अनुज्ञेय राहणार नाहीत. तसेच दर तीन महिन्यांनंतर वेगवेगळ्या विभागात तसेच क्षेत्रिय कार्यालयामध्ये प्रशिक्षणार्थी म्हणून काम करणे क्रमपत्र असणार आहे.
- ७) प्रशिक्षणाची वेळ ही संबधीत कार्यालयाचे वेळेप्रमाणे राहिल. सर्व शासकीय सुट्ट्या देय राहतील. उमेदवारांना शिफ्टमधील कामकाज नाही. नेमणूक दिलेल्या व्यवसाय निहाय पदाचेच काम करणे बंधनकारक राहिल अन्य कोणतेही कामकाज करता येणार नाही तसे झाल्यास उमेदवार मुलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगीक सुचना केंद्र, पुणे यांचेकडे तक्रार दाखल करू शकतील.
- ८) शिकाऊ उमेदवारांची संविदा मुलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगीक सुचना केंद्र, निगडी,पुणे- १९. यांचे कार्यालयात कोणत्याही कारणास्तव ऑनलाईन (रजिस्ट्रेशन) नोंदणी प्रक्रिया पूर्ण न झाल्यास त्यांची नेमणूक त्वरीत रद्द होऊन त्यांना परिक्षेस बसण्यास अडचण निर्माण होऊ शकते. मुलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगीक सुचना केंद्र, निगडी, पुणे. यांचे आदेशानुसार उमेदवारांना कार्यमुक्त करण्यात येईल याबाबत कोणतीही तक्रार विचारात घेतली जाणार नाही.
- ९) नेमणूक दिलेल्या उमेदवारांनी महानगरपालिकेच्या माहिती व तंत्रज्ञान विभागात त्वरीत रूजू व्हावे. रूजू न झाल्यास कोणत्याही प्रकारचा पत्र व्यवहार न करता नेमणूक रद्द झाली आहे. असे समजण्यात यावे.
- १०) मुलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगीक सुचना केंद्र, निगडी, पुणे-१९. यांचे मार्फत होणा-या परिक्षेस बसण्यास आवश्यक कागदपत्रांची तसेच परिक्षा फी ची पुर्तता संबधीत उमेदवारांनी स्वतः करावयाची आहे. त्याकरीता प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण होण्याच्या तीस दिवस आधी माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील टेबल क्र.०५ यांचेकडे संपर्क साधून माहिती घ्यावी. त्याचप्रमाणे दरमहाची हजेरीपत्रकावरील उपस्थितीव विद्यावेतन जमा झालेल्या बँकपासबुकची छायांकीत प्रत संबधीत शाखाप्रमुखाचे स्वाक्षरीने माहिती व तंत्रज्ञान विभागात सादर करणे आवश्यक आहे. अन्यथा परीक्षेस बसता आले नाही या कारणास्तव उमेदवार स्वतः जबाबदार राहिल याची स्पष्ट नोंद घ्यावी.
- ११) उमेदवारांनी नेमणूक दिलेल्या विभागात रूजू झाल्यानंतर स्वतःचे ओळखपत्र तसेच बँकपासबुक दोन दिवसात प्राप्त करून संबधित विभागास सादर करावे. त्याचप्रमाणे माहिती वतंत्रज्ञान विभागाकडून थंम्ब करून घ्यावे आपल्याला देण्यात येणारे विद्यावेतन थंम्ब रिपोर्टवरून अदा करण्यात येणार आहे. त्यामुळे कार्यालयामध्ये कार्यालयीन वेळेतच उपस्थित रहावे व कार्यालयीन वेळेनंतरच कार्यालय सोडणे बंधनकारक राहिल. याची स्पष्ट नोंद घ्यावी.
- १२) भारत सरकार यांचे राजपत्र दि.९ फेब्रुवारी, २०१८ अन्वये शिकाऊ उमेदवारांना निश्चित केलेल्या दरानुसार विद्यावेतन अनुज्ञेय राहिल.

सही/-

(मनोज लोणकर)

सहाय्यक आयुक्त (प्रशासन)

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,

पिंपरी ४११ ०१८.

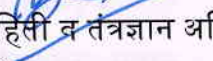
प्रति -सर्व संबंधित शिकाऊ उमेदवार म्हणून नेमणूक देण्यात आलेले सर्व संबंधित उमेदवार यांचे माहितीकरीता  
महापालिका वेबसाईटवर प्रसिध्दी करण्यात येईल.

प्रत - १) लेखा विभाग २) मुलेप विभाग ३) संबंधित विभाग

२/- शिकाऊ उमेदवारांना विभागामध्ये रूजू झाल्याच्या दिनांकापासून विद्यावेतन अनुज्ञेय करण्यात यावे तसेच त्यांना आपले नियंत्रणाखाली विविध विभागांमध्ये तसेच क्षेत्रीय कार्यालयात दर तीन महिन्यांनंतर प्रशिक्षणार्थी म्हणून नेमणूक देण्यात यावी. उमेदवारांना दरमहा द्यावयाचे विद्यावेतन, कामगार कल्याण विभागाकडून दर सहा महिन्यांनी किमान वेतनाचे दर मागवून प्रशिक्षणाचे कालावधीनुसार एकूण अर्धकुशल किमान वेतनाचे ८०%, याप्रमाणे विद्यावेतन प्रत्येक महिन्याचे पाच तारखे पर्यंत देणेत यावे.

प्रशिक्षणार्थींना प्रत्येक महिन्याचे ०५ तारखेपुर्वी बायोमेट्रीक थंम्ब हजेरी प्रमाणे विद्यावेतन न विद्यावेतन त्यांचे बँक खात्यामध्ये जमा केल्याचा पुरावा म्हणून बँक पासबुकची प्रत व बायोमेट्रीक हजेरीची छायांकीत प्रत शाखाप्रमुख/विभागप्रमुख यांचे स्वाक्षरीने माहिती व तंत्रज्ञान विभागास सादर करावी. सदरची माहिती दर महिन्याचे ०५ तारखे पर्यंत सादर न केल्यास अथवा विलंबाने सादर केल्यास शासनाकडून मिळणा-या परताव्याच्या रकमेची सर्वस्वी जबाबदारी संबंधित कर्मचारी विभागप्रमुख/शाखाप्रमुख यांची राहिल. प्रशिक्षणार्थींना त्यांचे व्यवसायाचे सखोल प्रशिक्षण देण्यास संबंधित अधिकारी/कर्मचारी यांना सूचना देण्यात याव्यात. व्यवसाय निहाय प्रशिक्षण देण्यात यावे त्यांच्यावर इतर कामे सोपविण्यत येऊ नयेत. प्रशिक्षणार्थींनी याबाबत मुलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगीक सूचना केंद्र पुणे. यांचेकडे तक्रार केल्यास त्यास संबंधित जबाबदार राहतील. प्रशिक्षणार्थी सतत गैरहजर राहिल्यास तसेच कार्यालयीन शिस्तचा भंग केल्यास त्यांचेवर विभागप्रमुखांनी कारवाई करावी व त्याची एक प्रत प्रशासनास सादर करावी.

प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण होण्याच्या एक महिना आधी प्रशिक्षणार्थींची संपुर्ण वर्षाची उपस्थिती व विद्यावेतन त्यांचे बँक खात्यावर जमा झाल्याच्या पासबुकची छायांकीत प्रत आपले स्वाक्षरीसह माहिती व तंत्रज्ञान विभागास सादर केल्याची खात्री करून व्यावसायिक परिक्षेस बसण्यास आवश्यक त्या कागदपत्रांची पूर्तता करून आपले मार्फत परिक्षा फॉर्मवर स्वाक्षरी देण्यात यावी. मुलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगीक सूचना केंद्र, औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था, पुणे. यांनी प्रशिक्षार्थींचा प्रशिक्षण कालावधी निश्चित केल्याने त्यानुसार प्रशिक्षणार्थींना महापालिकेत नेमणूक दिल्याने त्यांचा प्रशिक्षण कालावधी पूर्ण होताच त्यांना विभागामार्फत कार्यमुक्त करण्यात यावे. उमेदवारांचा प्रशिक्षण कालावधी निश्चित असल्याने त्यांच्या कालावधीत वाढ होणार नाही याची खबरदारी घेऊन कालावधीत वाढ करणेबाबतचे प्रस्ताव सादर करू नयेत.

  
मुख्य माहिती व तंत्रज्ञान अधिकारी,  
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका  
पिंपरी ४११०१८.

मा.प्राचार्य, मुलभूत प्रशिक्षण तथा अनुषंगीक सूचना केंद्र, द्वारा-औद्योगिक प्रशिक्षण संस्था पिंपरी चिंचवड,  
टेल्कोरोड निगडी, पुणे-१९.

यांना माहितीकरीता सादर