



## अर्जदाराचे स्वयंघोषणापत्र

मी श्रीमती -----

राहणार -----

प्रतिज्ञापूर्वक लिहून देते कि, विषयांकित योजनेअंतर्गत लाभ मिळण्या करिता सादर केलेल्या अर्जांमध्ये नमूद केलेली माहिती बरोबर व खरी आहे. तसेच या योजनेअंतर्गत महानगरपालिकेने निश्चित केलेल्या सर्व अटी व शर्ती मला मान्य आहेत. अशा प्रकारच्या कोणत्याही शासकीय / अन्य योजनेअंतर्गत लाभ आम्ही घेतलेला नाही.

या अर्जात नमूद केलेली माहिती खोटी असल्यास होणाऱ्या परिणामांना मी/आम्ही जबाबदार असून मिळालेला लाभ महानगरपालिकेस विनातक्रार परत करण्याची हमी देत आहे.

(अध्यक्षाची स्वाक्षरी)

दिनांक / /२०

बचतगटाचा शिक्षा

### सोबत जोडावयाची कागदपत्रे (साक्षांकीत प्रतीत)

- अर्जासोबत बचतगटातील प्रत्येक सदस्याचे आधारकार्ड जोडणे आवश्यक.
- अर्जासोबत बचतगटातील प्रत्येक सदस्यांचे मतदार ओळखपत्र/मतदार यादीची प्रत यापैकी एक पुरावा जोडावा.
- बचतगट दीड वर्षे कार्यरत असलेबाबतच्या नोंदीचे बचतगट पासबुकची प्रत.
- बचतगटचे हिशोबाचे विवरणपत्र/जमाखर्च नोंदी इत्यादी.
- बचतगट सदस्यांचा तपशील पत्र(नाव,पत्ता,फोन नं.सही)
- सर्व सभासदांचा ग्रुप फोटो
- बचतगटातील सभासद दुबार असल्यास असे सभासद वगळून गट पुनर्गठित केल्याच्या ठरावाची प्रत.
- गटाच्या नियमितपणे मासिक बैठका होत असल्याबाबतच्या पुराव्यार्थ मासिक बैठकीच्या सभावृत्तांतच्या प्रती आवश्यक

टिप: - स्वयंसाक्षांकन प्रमाणपत्राचा नमुना नागरी सुविधा केंद्रामध्ये (CFC) उपलब्ध आहे.

- एका वर्षात बचतगट बँकपासबुकातील केवळ ३ अनियमित नोंदींना सूट देण्यात येईल.

### कार्यालयीन उपयोगासाठी

अर्जतपासणी अंती अर्जदाराने योजनेच्या अटी व शर्ती आणि आवश्यक कागदपत्रांची पूर्तता केलेली असलेने अर्ज पात्र / नसलेने अपात्र आहे

१)

पात्र / अपात्र

(अपात्रतेचे कारण नमुद करावे.)

२)

त्रुटी पुर्ततेनंतर पात्र / अपात्र

(अपात्रतेचे कारण नमुद करावे.)

समूह संघटक

लिपिक / वरिष्ठ लिपिक

प्रशासन अधिकारी