

**वाचले :-**

१. श्री.मांडरे वासुदेव महादेव, कार्यकारी अभियंता (वि.) यांचा दि.३०/०९/२०२४ रोजीचा विनंती अर्ज.
२. महाराष्ट्र शासन राजपत्र, गुरुवार ते बुधवार, सप्टेंबर २६ ते ऑक्टोबर २, २०२४/अश्विन ४-१०, शके १९४६
३. मा.क्षेत्रीयअधिकारी फ क्षेत्रीय कार्यालय यांनी पत्र क्र.फक्षेका/वि/१/कावि/ ५४७/२०२४ दि.३०/०९/२०२४
- ४.अधिकार प्रदान आदेश क्र.प्रशा/२/कावि/६७/२०१३ दि.०९/१२/२०१३
५. सामान्य प्रशासन विभागाकडील दिनांक १६/१०/२०२४ चा मंजूर प्रस्ताव

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,  
पिंपरी ४११ ०१८  
सामान्य प्रशासन विभाग  
क्र.सा.प्र.वि/३अ/कावि/१५७/२०२४  
दिनांक १६/१०/२०२४

विषय :- श्री.मांडरे वासुदेव महादेव, कार्यकारी अभियंता (वि.) यांचे महानगरपालिका  
दफ्तरी नावात बदल करणेबाबत. (संगणक क्र.१४६५)

**आदेश,**

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका आस्थापनेवर श्री.मांडरे वासुदेव महादेव हे कार्यकारी अभियंता (वि.) या पदावर कार्यरत आहेत. श्री.मांडरे वासुदेव महादेव यांनी उपरोक्त वाचले क्र.०१ चे विनंती अर्जान्वये कार्यालयीन कागदोपत्री श्री.मांडरे वासुदेव महादेव या नवीन धारण केलेल्या नावाची नोंद करणेकामी विनंती केली आहे. सदर अर्जासोबत त्यांनी उपरोक्त वाचले क्र. २ अन्वये महाराष्ट्र शासन राजपत्र, गुरुवार ते बुधवार, सप्टेंबर २६ ते ऑक्टोबर २, २०२४/अश्विन ४-१०, शके १९४६ सादर केलेले आहे. मा.क्षेत्रीयअधिकारी फ क्षेत्रीय कार्यालय यांनी पत्र क्रमांक फक्षेका/वि/१/कावि/५४७/२०२४ दि.३०/०९/२०२४ अन्वये श्री.मांडरे वासुदेव महादेव यांचे नावात बदल करणेकामी शिफारस केली आहे.

सबब, श्री.मांडरे वासुदेव महादेव, कार्यकारी अभियंता (वि.) यांनी नावात बदल करणेबाबत केलेली विनंती, पुराव्यार्थ सादर केलेली कागदपत्रे व विभागप्रमुखांची शिफारस विचारात घेता, श्री.मांडरे वासुदेव महादेव, कार्यकारी अभियंता (वि.) यांचे महानगरपालिका दफ्तरी असलेल्या नावात **श्री.मांडरे वासुदेव महादेव** असा बदल करणेस प्रस्तुतच्या आदेशान्वये मान्यता देत आहे.

श्री.मांडरे वासुदेव महादेव, कार्यकारी अभियंता (वि.) यांचे बदललेल्या नावाची नोंद त्यांचे सेवानोंद पुस्तक व इतर कार्यालयीन कागदोपत्री घेण्यात यावी.

— ७२४—...—  
सहायक आयुक्त  
सामान्य प्रशासन विभाग  
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,  
पिंपरी ४११ ०१८

प्रति,

श्री.मांडरे वासुदेव महादेव, कार्यकारी अभियंता (वि.)

प्रत :-

१. लेखा विभाग.
२. लेखापरिक्षण विभाग.
३. सा.प्र.वि. - टेबल क्र.- ७,१०,१२,२२
४. संगणक कक्ष (सा.प्र.वि)
५. फ क्षेत्रीय कार्यालय
६. सर्व संबंधित विभाग.