वाचले:-

१) **क्षेत्रिय अधिकारी,ह क्षेत्रीय कार्यालय** यांचे पत्र क्रमांक **हक्षेका/वि/1/कावि/423/2024**. दिनांक **30/05/2024**.

२) महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ति वेतन) नियम 1982 मधील नियम 10(1).

३) अधिकार प्रदान आदेश क्रमांक प्रशा/1/कावि/1175/2013.दिनांक 29/08/2013

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका,
पिंपरी - 411018.
सामान्य प्रशासन विभाग
क्रमांक: **साप्रवि/3अ/कावि/49/2024**
दिनांक : 07/06/2024

विषय :- नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्तिबाबत.......
श्री./श्रीमती गुंजाळ दिलीप शिवराम, पदनाम -वीज पर्यवेक्षक,(संगणक क्रमांक 5096)

आदेश,

श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम** हे/ह्या पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका आस्थापनेवरील **वीज पर्यवेक्षक** या गट **क** मधील पदावर **ह क्षेत्रीय विदूयत** विभाग येथे काम करीत आहेत. दिनांक **13/09/1990** रोजी ते/त्या म.न.पा.मध्ये **जनरेटर ऑपरेटर** पदावर रूजू झाले/झाल्या आहेत. त्यांच्या सेवानोंद पुस्तकामधील नोंदी नुसार त्यांची जन्मतारीख **02/06/1966** अशी असून दिनांक **01/06/2024** रोजी त्यांच्या वयास **58** वर्ष पूर्ण होत आहेत.

महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ति वेतन) नियम 1982 मधील नियम 10(1) नुसार गट **क** मधील कर्मचा-यांना वयाची **58** वर्षे पूर्ण होतील त्या महिन्याच्या शेवटच्या तारखेस नियत वयोमानानुसार मध्यानोत्तर सेवानिवृत्त करणे आवश्यक आहे.

क्षेत्रिय अधिकारी, **ह क्षेत्रीय कार्यालय**,यांनी दिनांक **30/05/2024** रोजीच्या पत्रान्वये, श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम**, **वीज पर्यवेक्षक** यांचेकडून म.न.पा.चे **घरबांधणी कर्ज , घर दुरुस्ती कर्ज, संगणक कर्ज, वाहन कर्ज, कामगार कल्याण निधी कर्ज, वैद्यकीय अग्रिम कर्ज येणे बाकी नाही.** तसेच सद्यस्थितीत त्यांची खातेनिहाय चौकशी चालू अथवा प्रस्तावित नाही. असा अहवाल सादर केला असून,त्यांना दिनांक **30/06/2024** रोजी नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्त करणेस शिफारस केली आहे.

सबब, **क्षेत्रिय अधिकारी ,ह क्षेत्रीय कार्यालय**,यांचेकडील दिनांक **30/05/2024** रोजीचा अहवाल, महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्ति वेतन) नियमातील उक्त तरतूद विचारात घेऊन उपरोक्त वाचले क्रमांक ३ वरील आदेशान्वये प्रदान करण्यात आलेल्या अधिकारानुसार श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम**, **वीज पर्यवेक्षक** यांना दिनांक **30/06/2024** रोजी मध्यान्होत्तर महापालिका सेवेतून नियत वयोमानानुसार सेवानिवृत्त करणेस या आदेशान्वये मान्यता देण्यात येत आहे.

श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम**, **वीज पर्यवेक्षक** यांना निवृत्तिवेतन,सेवा-उपदान इ.रकमा अदा करण्यासाठी आवश्यक त्या कागदपत्रांची पूर्तता सबंधित विभागाने करून प्रकरण पुढील कार्यवाहीसाठी सत्वर लेखा विभागाकडे पाठवावे.लेखा विभागाने श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम**, **वीज पर्यवेक्षक** यांचेकडून महापालिकेस घरबांधणी कर्ज,वाहन कर्ज, संगणक कर्ज, वैद्यकीय अग्रीम,इत्यादी पैकी अथवा अन्य काही रक्कम येणे बाकी आहे काय?या बाबत खातरजमा करावी व त्यांचे कडून काही येणे बाकी रक्क्म असल्यास , ती त्यांना देय असलेल्या रकमेतून वसूल करून अंतिमत: देय रक्कम त्यांचे सेवानिवृत्तिचे दिनांकास अदा करावी.

प्रस्तुत आदेशाची नोंद श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम** पदनाम **-वीज पर्यवेक्षक** यांचे सेवानोंद पुस्तकात घेण्यात यावी.

उप आयुक्त
सामान्य प्रशासन विभाग
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका
पिंपरी - 411018.

प्रति,
श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम,**
पदनाम-**वीज पर्यवेक्षक**
ह क्षेत्रीय कार्यालय विभाग,

प्रत :- 1) लेखा विभाग 2) मुख्य लेखापरिक्षण 3) वैयक्तिक नोंद कक्ष 4) गोपनिय अहवाल कक्ष 5) सेवाज्येष्ठता कक्ष 6) मागासवर्ग कक्ष 7) संगणक कक्ष - सामान्य प्रशासन 8) विद्युत विभाग 9) दूरसंचार विभाग 10) कामगार कल्याण विभाग 11) पि. चि. म. न. पा. कर्मचारी महासंघ 12) पि. चि. म. न. पा. सह. पतसंस्था 13) **ह क्षेत्रीय कार्यालय** विभाग

2/- सोबत श्री./श्रीमती **गुंजाळ दिलीप शिवराम** पदनाम -**वीज पर्यवेक्षक** यांचे सेवानोंद पुस्तक आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी पाठविण्यात येत आहे.