

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका  
इ प्रभाग कार्यालय  
कार्यपत्रिका क्रमांक- ८  
सभावृत्तांत

दि.- ०५/११ /२०१४

वेळ दुपारी ३:०० वाजता

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिकेच्या इ प्रभाग समितीची मासिक सभा बुधवार दि. ०५/११/२०१४ रोजी दुपारी ३.०० वाजता इ प्रभाग कार्यालयाचे “संत ज्ञानेश्वर महाराज” सभागृहामध्ये आयोजित करणेत आली होती सदर सभेस खालीलप्रमाणे मा.नगरसदस्य उपस्थित होते.

१ मा.श्रध्दा बाजीराव लांडे - सभापती

२ मा.नितीन प्रताप काळजे

तसेच खालीलप्रमाणे अधिकारी/कर्मचारी उपस्थित होते.

मा.आशादेवी दुरगूडे- इ क्षेत्रीय अधिकारी, मा.श्री.दांगट- प्रशासन अधिकारी, मा.साळवी-कार्यकारी अभियंता (स्थापत्य), मा.बरशेट्टी- कार्यकारी अभियंता (पाणीपुरवठा), मा.घोडे- कार्यकारी अभियंता विद्युत, मा. श्री.इ.बी.पाटिल-उपअभियंता विद्युत, मा.श्री.व्ही.सी.काळे- उपअभियंता स्थापत्य, मा.श्री.व्ही.बी.माने – उपअभियंता (पाणीपुरवठा) मा.श्री.शिंदे एच.एस. उपअभियंता, मा.श्री.वाघमारे एस.बी.- उपअभियंता, मा.श्री.सेठीया मनोज.- उपअभियंता, मा.श्री.भाऊसाहेब साबळे - उपअभियंता, मा.श्री.सुरेश इप्पकायल- लेखाधिकारी, मा.श्री. कु-हाडे एस.एस.- कनिष्ठ अभियंता - (विद्युत) मा.श्री.कु-हाडे एस.एस. - कनिष्ठ अभियंता , मा.श्री.पी.आर.तावरे – मुख्य.आरोग्य निरीक्षक, मा.जी.एन.खैरे – सहा.आरोग्य निरीक्षक, मा.श्री.रावते एस.डी., मा. श्री.चव्हाण एच.एम.- मुख्याध्यापक, मा.श्री.मेसकर पी.एन. पर्यवेक्षक (शि.मं.), मा.श्री.के.व्ही.बिडकर लेखापाल.

----

मा.सभापती - सर्व सन्मा.सदस्य व अधिकारी यांचे स्वागत करुन सभेला सुरवात करणेत येत आहे.

---

खालीलप्रमाणे सूचना मांडणेत आली-

१ सुचक- मा. श्रध्दा बाजीराव लांडे

अनुमोदक- मा. नितीन प्रताप काळजे

मा.सभापती- दि.०५/११/२०१४ पहिला बुधवार इ क्षेत्रीय कार्यालयाची मासिक सभा गणसंख्ये अभावी तहकूब करण्यात येत आहे. सदरची दि. १/१०/२०१४ व दि.०५/११/२०१४ ची तहकूब सभा दिनांक १५/११/२०१४ रोजी दुपारी ३.०० वा.पर्यंत तहकूब करणेत येत असून सदरची सभा दिनांक १५/११/२०१४ रोजी दुपारी ३.०० वा. घेणेत येईल.

(श्रध्दा बाजीराव लांडे)  
सभापती  
इ प्रभाग समिती  
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका  
इ क्षेत्रीय कार्यालय, भोसरी - ३९  
क्र-इक्षेका/ ०४/कावि/४३१/२०१४  
दिनांक- ०५/११/२०१४

प्रशासन अधिकारी तथा  
सचिव (सभाशाखा)  
इ क्षेत्रीय कार्यालय  
पिंपरी चिंचवड महानगरपालिका

प्रत- सर्व संबंधित शाखाप्रमुख व शाखाधिकारी  
यांचेकडे पुढील योग्य त्या कार्यवाहीसाठी रवाना.



